附件4：

浙大宁波理工学院聘任制院长考核表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  | 所在学院（单位） |  |
| 聘任类别 |  | 受聘起止日期 |  |
| 考核类别： □中期考核 □聘期考核 |
| **一、考核周期内主要业绩（请对照“聘任协议书”中约定的工作目标任务填写）** |
| **编号** | **“聘任协议书”中约定任务** | **考核周期内实际工作****进展（完成）情况** | **学院****审核** | **职能部门审核** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| **本人承诺以上所填内容真实准确。****本人签名：**  **年 月 日** |
| **二、所在单位人力资源委员会意见** |
| 考核等级： □合格 □不合格组长签字： 年 月 日 |
| **三、所在单位意见** |
| **考核等级：** □合格 □不合格**师德考核结果：**  □合格 □不合格**评语：**单位主要负责人签字： 党委负责人签字：单位盖章 单位盖章 年 月 日 |
| **四、学校审议结果** |
|  □合格 □不合格**说明：**负责人签字（公章）： 年 月 日 |

填写说明：

1.本表一式二份，A4纸打印；

2.签名、单位意见需用黑色墨水笔填写；

3.如“聘任协议书”中约定任务较多可增加版面或栏数，“考核意见”需单独成页；

4.“自评”、“单位审核”栏中填写进展（完成）情况，如“已完成”、“进展中”、“未开展”。